FURESØ KOMMUNE

Syvstjerneskolen

10. december 2025

Skolebestyrelsen

Møde

Dagsorden

Den 08.12.2025
kl. 17.00-19.30
sted: Syvstjerneskolen
Ordstyrer

Møde nr. 25

Afbud:

1. **Godkendelse af referat (5 min)**
   Referat godkendt
2. **Nyt fra Ledelsen**
   Nyt nøglesystem – en større omgang, da alle cylindre skal defineres.
   Vi får flere døre, hvor man bruge en 'brik' til at bippe sig ind. Det er godt i forhold til de mange fritidsbrugere vi har.
   Status 'sporteren'; stisystem, bakker og flisebelægning ved bålhus er etableret.
   Byggeri af skur og øvrige miljø igangsættes i 2026.
   Solceller; vi er ved at få etableret solceller på nogle af vores tage. Der er placeret et batteri på sportspladsen.
   Der er mange glade ansigter rundt omkring på skolen, der sker mange spændende, sjove og magiske ting som f.eks. julefællessang og folkedans.
   Alle stillinger er besat. Vi var heldige og fik ansat Christoffer som ny matematiklærer på 1. og 3. årgang. I FFO2 har vi ansat to medhjælpere.
   Medarbejdere
   Der er gang i julemusikken.
   9. årgang er ved at øve sig på lucia -optog. Rekordmange elever har meldt sig.
   Vi havde en meget dejlig julepyntefredag.
   Tredje årgang har arbejdet med Harry Potter i en hel uge. Fløj E var lavet om til Hogwarts. Det var en stor succes.
   Besøg fra Balkompagniet, der inviterede 3.-6. årgang til bal. Alle dansede folkedans til den store guldmedalje. En helt igennem dejlig oplevelse.

   Forældre
   Bekymring om trafikale forhold i forbindelse med etablering af fjernvarme.

   Elevrådet
   Velkommen til Clara, der er valgt som næstforperson i elevråd.
3. **Elevrådet – fokus på trivsel - oplæg**
   Trivselsudvalget – traditioner på SYV
   Vi har mange gode traditioner på syv. 9. kl. sidste skoledag, Lucia, Featureuger,

Halloween, sommerfester. De bedste traditioner er dem, der understøtter, at der skabes venskaber.

Kommunikationsudvalget – fortællinger fra hverdagen.
Kommunikationsudvalget viste film, der viser de steder, som eleverne er særligt glade for på syv.

Vi så eksempler på elevrådets kampagne for renere toiletter.

4. **Invitation til kandidatkaffe – drøftelse og beslutning om udsendelse –(Thomas)**
   Mathildes invitation er godkendt.
   Emmeline sørger for, at det bliver lagt på aula i december og i januar.

5. **Valg til skolebestyrelsen – Beslutninger –(Emmeline)**
   Nedsættelse af valgbestyrelse:
   Rune, Mathilde

   Tilkendegivelser om genvalg
   Thomas – ønsker genvalg – gerne 2 og 4
   Rune – ønsker genvalg
   Stephan – ønsker ikke genvalg
   Lise – ønsker genvalg
   Dorthe – uafklaret
   Miriam – ønsker genvalg
   Mathilde – ønsker ikke genvalg
   Kristine – ønsker genvalg
   Anja – ønsker genvalg

   SKB udarbejder nedslag for kommunikation med forældre + forældre til kommende 0. kl.
   Kandidatkaffe – kan den oprettes som begivenhed? – Mathilde retter, EMTR lægger på aula.
   Mikroforældremøde d. 14. januar 2026 kl. 17 – Rune og Stephan deltager
   SKB- brev til kontaktforældre – Thomas – Maja rundsender

   Godkendelse af lokal tidsplan; Valgmøde d. 23/3-26, Opstillingsrækkefølgemøde d. 7/4-26, i tilfælde af kampvalg optæller SKB stemmer d. 18/5-26
   Besluttet

6. **Status på elevfravær- (Mikael)**
   Formål, at agere forebyggende i forhold til elevers fravær.
   Ledelsen kigger ind i fraværsdata hvert kvartal.
   Vi har haft første gennemløb.

7. AI i skolen – drøftelse (Rune)

Hvad er der tænkt? Hvad er lærernes holdning? Er der en strategi fra stat/kommune/skole?
Har vi på Syvstjerneskolen tilstrækkelig god forståelse for, hvad AI er og, hvad det kan betyde? Hvis vi forstår det, kan vi også lave bevidste fravalg (og tilvalg).

Vigtigt med en drøftelse af, hvordan vi forholder os til kunstig intelligens.
Viden om det at prompte
AI som kilde
AI kan skabe tilgængelighed for elever med skriftsproglige virkemidler.
Hvad er snyd?

8 Opfølgning driftsbudget – (Emmeline)

Et overskud på driftsbudgettet har gjort det muligt at, investere i f.eks. bøger, materialer, møbler og et ekstra HT-kort.
Vi vægter craft, mellemformer, ud af huset-oplevelser og at indhente noget af vores skolemøbel efterslæb.

9 Beslutning om Suppleant-rækkefølge

Vi har følgende Suppleanter: Kirstine Monefeldt og Anja Nøhr.

1. **suppleant: Kristine**
2. **suppleant: Anja**

10 Evt.

Opmærksomhed på støj i garderoberne i Lillestjernen i overgangen mellem skole og fritid og i pauserne. Kan der laves forskudte pauser, opsyn mv?– SKB ønsker, at dette tages op i personalegruppen.

11 Punkter til kommende møde

Drøftelse af, hvordan forældre- og elevinddragelse i klubbens kan styrkes. (Rykkes til MKM kommer tilbage fra barsel)

Parkering ved Lillestjernen, der er brug for at guide forældre til god adfærd.
SKB stå som trafikvagter? Lise skriver til SKB. Vi tager det på som punkt d. 21. januar.

Klassekassen – Lise vil gerne lave det færdigt. EMTR sender Word-udgave til Lise.

Ønske om orientering om timefordelingsplanen, anvendelse af holdtimer.

Ønske om orientering om screening af særligt begavede børn

Møderække skoleåret 2025-2026

Tirsdag	26. august	Kl. 17.00-19.30	SKB-møde
Onsdag	24. september	Kl. 17.00-19.30	SKB-møde
Mandag	27. oktober	Kl. 17.00-19.30	SKB-møde
Mandag	8. december	Kl. 17.00-19.30	SKB-møde Nedsættelse af valgbestyrelse

Juleferie

Onsdag	21. januar	Kl. 17.00-19.30	SKB-møde
Onsdag	25. februar	Kl. 17.00-19.30	SKB-møde
Mandag	23. marts	Kl. 17.00-18.00 Kl. 18.00-19.00	Kontaktforældremøde Valgmøde med opstilling af kandidater.
Tirsdag	7. april	Kl. 17.00-18.00	Møde om opstillingsrækkefølge. (kun valgbestyrelse + souschef)
Torsdag	30. april	Kl. 17.00-19.30	SKB-møde
Onsdag	17. juni	Kl. 17.00-19.30	SKB-møde